

Số: 1134/QĐ-BVHTTDL

Hà Nội, ngày 20 tháng 3 năm 2009

VP. UBND TỈNH SÓC TRĂNG

**CÔNG VĂN ĐẾN**

Số: ..... 2.9 ..... / ..... 10/HT.....

Ngày: ..... 10 ..... / ..... 4 ..... / 2009.....

## QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Danh mục các vị trí công tác phải thực hiện định kỳ chuyển đổi đối với cán bộ, công chức, viên chức trong ngành văn hoá, thể thao và du lịch**

## BỘ TRƯỞNG BỘ VĂN HÓA, THỂ THAO VÀ DU LỊCH

Căn cứ Nghị định số 185/2007/NĐ-CP ngày 25 tháng 12 năm 2007 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch;

Căn cứ Nghị định số 158/2007/NĐ-CP ngày 27 tháng 10 năm 2007 của Chính phủ quy định danh mục các vị trí công tác và thời hạn định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức, viên chức;

Xét đề nghị của Vụ trưởng Vụ Tổ chức cán bộ,

## QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Ban hành Danh mục các vị trí công tác phải thực hiện định kỳ chuyển đổi đối với cán bộ, công chức, viên chức trong ngành văn hoá, thể thao và du lịch theo quy định tại Điều 9 Nghị định số 158/2007/NĐ-CP ngày 27/10/2007 của Chính phủ, bao gồm:

1. Cán bộ, công chức thẩm định, tham mưu, đề xuất kế hoạch phân bổ, cấp ngân sách nhà nước cho các cơ quan, đơn vị của Bộ và ngành;

2. Cán bộ, công chức, viên chức làm công tác quản lý, thẩm định dự án đầu tư xây dựng; thẩm định dự toán, quyết toán các công trình xây dựng cơ bản; lập hồ sơ mời thầu, kế hoạch đấu thầu, tổ chức đấu thầu về lĩnh vực xây dựng cơ bản;

3. Cán bộ, công chức, viên chức quản lý ngân sách chương trình mục tiêu quốc gia về văn hoá, gia đình, thể thao, du lịch; thực hiện nghiệp vụ kế toán;

4. Cán bộ, công chức, viên chức trực tiếp làm công tác tuyển dụng, đào tạo, thi tuyển, thi nâng ngạch, bổ nhiệm vào ngạch công chức, viên chức;

5. Cán bộ công chức, viên chức tham mưu, đề xuất việc điều động, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại; thẩm định, đề xuất phân bổ chỉ tiêu biên chế;

6. Cán bộ, công chức, viên chức tham mưu đề xuất chuyển xếp lương, xếp lương sau kỳ thi nâng ngạch, nâng bậc lương thường xuyên, giải quyết thủ tục nghỉ hưu, thôi việc hoặc tinh giản biên chế;

7. Cán bộ, công chức, viên chức tiếp nhận hồ sơ, thẩm định hồ sơ, làm thủ tục cho cán bộ, công chức, viên chức đi nước ngoài công tác, học tập, xuất khẩu lao động;
8. Cán bộ, công chức, viên chức quản lý, cấp các loại văn bằng, chứng chỉ trong các cơ sở đào tạo, bồi dưỡng;
9. Cán bộ, công chức tiếp nhận hồ sơ, đơn thư khiếu nại tố cáo, trực tiếp thực thi thanh tra, xử lý sau kết luận thanh tra;
10. Cán bộ, công chức quản lý cấp phép phổ biến phim;
11. Cán bộ, công chức quản lý cấp phép sản xuất phim;
12. Cán bộ, công chức quản lý cấp phép cung ứng dịch vụ sản xuất, hợp tác, liên doanh sản xuất phim với nước ngoài;
13. Cán bộ, công chức quản lý cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện thành lập doanh nghiệp sản xuất phim;
14. Cán bộ, công chức quản lý cấp phép biểu diễn nghệ thuật, thi hoa hậu, tuyển chọn người mẫu thời trang và trình diễn thời trang;
15. Cán bộ, công chức quản lý cấp phép phổ biến băng đĩa ca nhạc, sân khấu;
16. Cán bộ, công chức quản lý cấp phép triển lãm mỹ thuật, nhiếp ảnh, xây dựng tượng đài và tranh hoành tráng;
17. Cán bộ, công chức quản lý cấp phép quảng cáo;
18. Cán bộ, công chức quản lý cấp phép xếp hạng di tích, thăm dò, khai quật cổ vật, đưa di vật, cổ vật ra nước ngoài;
19. Cán bộ, công chức cấp phép xuất nhập khẩu văn hoá phẩm;
20. Cán bộ, công chức thẩm định, xếp hạng khách sạn, cơ sở lưu trú du lịch;
21. Cán bộ, công chức quản lý cấp, đổi, thu hồi giấy phép kinh doanh lữ hành quốc tế, cấp giấy phép thành lập chi nhánh của doanh nghiệp du lịch nước ngoài tại Việt Nam;
22. Cán bộ, công chức cấp phép thẻ hướng dẫn viên du lịch, giấy chứng nhận thuyết minh viên du lịch;
23. Cán bộ, công chức thực hiện cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hoạt động thể thao cho câu lạc bộ thể thao chuyên nghiệp;
24. Cán bộ, công chức tiếp nhận, thẩm định hồ sơ cấp phép tổ chức các giải thi đấu thể thao.

**Điều 2.** Thời hạn định kỳ chuyển đổi vị trí công tác và trách nhiệm báo cáo:

1. Thời hạn định kỳ chuyển đổi vị trí công tác nêu tại Điều 1 là 36 tháng. Đối với cán bộ, công chức, viên chức đã có thời gian công tác ở các vị trí nêu tại

Điều 1 trên 36 tháng tính đến thời điểm ban hành Quyết định này thì tiến hành chuyển đổi ngay từ 01 tháng 6 năm 2009.

2. Hàng năm, thủ trưởng các cơ quan, đơn vị trực thuộc Bộ và Giám đốc Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương tiến hành rà soát, chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức, viên chức thuộc quyền quản lý và vào tháng 12 báo cáo kết quả thực hiện về Bộ Văn hoá, Thể thao và Du lịch.

**Điều 3.** Chánh Thanh tra Bộ, Vụ trưởng Vụ Tổ chức cán bộ và Giám đốc Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương có trách nhiệm theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện Quyết định này.

**Điều 4.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

**Điều 5.** Chánh Văn phòng, Vụ trưởng Vụ Tổ chức cán bộ, Thủ trưởng các cơ quan đơn vị thuộc Bộ, Giám đốc Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. / *lsh*

**Nơi nhận:**

- Như Điều 5;
- Thủ tướng Chính phủ (để báo cáo);
- Các Bộ, Cơ quan ngang Bộ, Cơ quan thuộc CP;
- VP BCĐTW về phòng, chống tham nhũng;
- UBND các tỉnh, thành phố trực thuộc TW;
- Lãnh đạo BVHTTDL;
- Đảng uỷ Bộ VHTTDL;
- Lưu: VT, Vụ TCCB, MC. 250.



Hoàng Tuấn Anh